



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 37
ХУТОРА ГАЛИЦЫН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г

№ 25 о/д

х. Галицын

О создании комиссии по питанию

С целью соблюдения производственного контроля за рационом питания детей, обеспечения безопасности и качества питания детей, контроля закладки продуктов и предупреждения нарушений технологий приготовления пищи,
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать постоянно действующую комиссию по питанию в следующем составе:

Председатель комиссии:

Алескерова Светлана Юрьевна - заведующий;

Члены комиссии:

Лавровская Юлия Евгеньевна - старшая медсестра;

Кузнецова Елена Анатольевна – повар;

Лавровская Татьяна Михайловна – заведующий хозяйством;

Федякина Марина Юрьевна – воспитатель;

Кузуб Наталья Геннадьевна – воспитатель;

Матвийченко Анастасия Сергеевна – председатель родительского комитета.

2. В соответствии с основными направлениями деятельности комиссии её основными задачами являются анализ и контроль:

- за правильной организацией питания детей;
- за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации;
- за выполнением натуральных норм продуктов питания;
- за качеством приготовления пищи;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за осуществлением индивидуального подхода в процессе питания;
- за освещением вопросов организации питания с родительской общественностью.

3. Утвердить Положение о комиссии по питанию (приложение № 1).
4. Утвердить График проверок комиссии по питанию на 2024 год (приложение № 2).
5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.Ю. Алескерова

С приказом ознакомлены:

Кузуб Н.Г. –
Кузнецова Е.А. –
Лавровская Т.М. –

Федякина М.Ю. –
Матвийченко А.С. –

Приложение № 1

ПРИНЯТО:
на общем собрании
протокол № 1 от 09.01.2024 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с о/в № 37
_____ С.Ю. Алескерова

Приказ № 25 о/д от 09.01.2024 г.

Положение о комиссии по питанию

I. Общие положения

1.1. Комиссия по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.

II. Структура комиссии по питанию

2.1. Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Комиссии по питанию – 7 человек.

2.2. Председателем Комиссии по питанию является заведующий детского сада. Из числа членов комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию.

2.3. В состав Комиссии по питанию входят:

- заведующий;
- старший воспитатель;
- старшая медсестра;
- старший повар;
- завхоз;
- воспитатель;
- член родительского комитета.

2.4. Состав комиссии по питанию утверждается Приказом руководителя ОУ сроком на 3 года.

III. Основные задачи работы Комиссии по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.

3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.

3.3. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

IV. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

4.1. Комиссия организует:

- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно - эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи...);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию ДООУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

5.2. Члены Комиссии по питанию ДООУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДООУ.
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДООУ.