

**Принято**

Педагогическим советом МБДОУ д/с о/в № 37  
хутора Галицын  
Протокол № 1 от 12.08.2022г.

**Утверждаю**

Заведующий МБДОУ д/с о/в № 37  
хутора Галицын  
С.Ю. Алескерова  
Приказ от 12.08.2022 г. № 91 о/д

## **ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
Детский сад общеразвивающего вида № 37 хутора Галицын  
Муниципального образования Славянский район  
**2022-2023** учебный год

хутор Галицын  
2022 год

# 1. Анализ работы за 2021-2022 учебный год

## 1.1. Сводная таблица анализа работы за 2021-2022 учебный год

Направление анализа	Достижения	Факторы, влияющие на достижения	Выявленные проблемы	Причины возникновения проблем	Задачи на 2021-2022 учебный год	Планируемые действия по выполнению задач	Планируемые результаты
Обеспечение здоровья и здорового образа жизни детям дошкольного возраста	1) Снижение заболеваемости на 2%, 2) Отсутствие детского травматизма 3) Регулярное проведение ОД по физическому развитию 4) Обеспечение соблюдения требований СанПин	1) Систематическое медицинское сопровождение 2) Соблюдение режима дня и двигательной активности детей 3) Самообразование педагогов 4) Заинтересованность и содействие администрации	1) Нерегулярное осуществление закаливающих процедур 2) Незначительные нарушения режима двигательной активности детей 3) Недостаточная осведомленность родителей о важности и методах формирования ЗОЖ у детей	1) Недостаточная компетентность педагогов 2) Недостаточность контроля 3) Недостаточное количество консультаций и совместных мероприятий по интеграции родителей в образовательный процесс 4) Недостаточное оснащение инвентарем для закаливающих процедур	1) Повышение компетенции педагогов в области закаливания 2) Усиление контроля 3) Организация и проведение консультаций и совместных мероприятий по интеграции родителей в образовательный процесс 4) Изготовление педагогами совместно с родителями пособий для формирования ЗОЖ у детей	1) Самообразование педагогов по формированию ЗОЖ у детей 2) Консультации медика по обеспечению формирования ЗОЖ у детей 3) Интеграция родителей в часть образовательного процесса формирования ЗОЖ у детей 4) Закупка необходимого инвентаря 5) Пополнение РППС и ОП пособиями по формированию ЗОЖ у детей	1) Регулярное и эффективное осуществление закаливающих процедур 2) Повышение компетенции педагогов в области формирования ЗОЖ у детей 3) Заинтересованность и активное участие родителей в мероприятиях ДОУ, направленных на формирование ЗОЖ у детей 4) Оснащение и пополнение РППС и ОП необходимым инвентарем и пособиями, направленными на формирование ЗОЖ у детей
Результаты выполнения ООП по направлениям: социально - коммуникативное, речевое, художественно – эстетическое и физическое развитие (по результатам промежуточных и итогового мониторингов)	1) Улучшение коммуникативных навыков у детей всех возрастных групп 2) Улучшение социализации детей в процессе ведущего вида деятельности	1) Регулярное самообразование педагогов 2) Организация взаимного консультирования педагогов и специалистов 3) Регулярное осуществление оперативного контроля 4) Интеграция родителей в образовательный процесс	1) Недостаточное оснащение РППС играми и пособиями, изготовленными педагогами и специалистами 2) Недостаточное оснащение РППС играми и пособиями промышленного производства по направлениям развития	1) Отсутствие системы работы по анализу наличия и состояния материалов и пособий на группе 2) Низкий уровень делового общения 3) Отсутствие системы поступления и анализа информации о КПК	1) Введение системы ежемесячного систематического анализа наличия и состояния материалов и пособий в соответствии с ФГОС ДО 2) Введение системы ежемесячного пополнения и обновления материалов и пособий самостоятельно изготавливаемых педагогами групп	1) Ежемесячный самоанализ педагогами наличия и состояния материалов и пособий в соответствии с КТП 2) Ежеквартальный мониторинг товаров по оснащению РППС в соответствии с КТП и ФГОС ДО	1) РППС групп соответствует ФГОС ДО 2) Закуплены недостающие материалы и оборудование 3) Повышен уровень делового общения и взаимодействия педагогов

	<p>3) Увеличение познавательной активности детей всех возрастных групп в зоне ближайшего и Актуального развития</p> <p>4) Улучшение речевого развития детей всех возрастных групп в ходе развития фонетико – фонематического и лексико - грамматического строя речи</p> <p>5) Улучшение качества сформированности художественных навыков</p> <p>6) Улучшение сформированности ОД, ОРД, осанки, дыхательной и мышечной систем детей</p>	<p>5) Регулярная организация и проведение ОД</p> <p>6) Работа педагогов и специалистов в форме проектной деятельности</p> <p>7) Финансовое обеспечение</p> <p>8) Введение эффективного контракта с педагогами</p>	<p>3) Недостаточное взаимодействие педагогов друг с другом и специалистами в ходе реализации проекта</p> <p>4) Недостаточная эффективность работы, направленной на интеграцию родителей в образовательный процесс</p>		<p>3) Повышение уровня делового общения педагогов</p> <p>4) Мониторинг услуг по повышению квалификации педагогов</p>	<p>3) Организация и осуществление оперативного контроля за оснащением и обновлением РППС в соответствии с ФГОС ДО</p> <p>4) Организация и проведение тренинга делового общения для педагогов</p> <p>5) Организация и проведение ежемесячного мониторинга услуг по повышению Квалификации педагогов</p>	
<p>Анализ сформированности социальных и психологических качеств личности ребенка на этапе завершения дошкольного образования</p>	<p>Социальные и психологические качества личности сформированы у 95% детей</p>	<p>1) Систематическая целенаправленная деятельность педагогов и специалистов.</p> <p>2) Интеграция родителей в образовательный процесс</p> <p>3) Достаточное финансовое обеспечение</p> <p>4) Взаимодействие со школой в целях формирования преемственности уровней образования</p> <p>5) Работа по охране жизни и здоровья детей</p>	<p>1) Требуемый уровень пополнения и обновления знаний, умений и навыков у педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО</p> <p>2) Неполное соответствие педагогов профессиональному стандарту</p> <p>3) Малоэффективное использование новых педагогических технологий</p> <p>4) Незначительное использование в работе с детьми ЭОР созданных педагогами</p>	<p>1) Недостаточный уровень заинтересованности педагогов в получении непрерывного образования, в т.ч. посредством самообразования</p> <p>2) Недостаточный уровень ИКТ педагогов</p> <p>3) Недостаточный уровень владения формами и методами организации работы с детьми с учетом ведущего вида деятельности</p>	<p>1) Побуждать и стимулировать желание педагогов к участию в получении непрерывного образования</p> <p>2) Повысить ИКТ компетентность педагогов</p>	<p>1) Создать систему самообразования педагогов с осуществлением систематического взаимного консультирования</p> <p>3) Направить педагогов на курсы ИКТ (продвинутый уровень)</p>	<p>1) Внедрена система самообразования и взаимного консультирования педагогов ДОУ</p> <p>2) Повысился уровень ИКТ-компетенции педагогов</p> <p>3) Педагоги систематически используют ЭОР в работе с детьми</p>

<p>Анализ результатов Повышения профессионального мастерства педагогов</p>	<p>Профессиональное Мастерство педагогов повышалось путем</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) участия в семинарах</li> <li>2) участия в районных конкурсах</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Выборочная заинтересованность педагогов в повышении педагогического мастерства</li> <li>2) Выборочное посещение районных, муниципальных мероприятий</li> <li>3) Выборочное изучение педагогами опыта и материалов ДОУ городов и регионов РФ в сети Internet</li> <li>4) Подготовка к мероприятиям ДОУ с интеграцией родителей в образовательный процесс</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Отсутствие понимания у ряда педагогов значения обновления организации образовательного процесса в условиях возникающих изменений и преобразований в общественной жизни</li> <li>2) Малое стремление ряда педагогов к самообразованию и самосовершенствованию</li> <li>3) Стремление ряда педагогов к получению готовых знаний</li> <li>4) Малое стремление ряда педагогов к применению на практике инновационных знаний, полученных в процессе посещения КПК</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Недостаточность практических знаний, умений и навыков в организации и осуществлении работы с использованием инновационных технологий</li> <li>2) Низкая потребность в самосовершенствовании и самообразовании у ряда педагогов</li> <li>3) Попытки формализовать подход к планированию воспитательно-образовательного процесса</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Повысить уровень практических знаний, умений и навыков в области организации и осуществления работы с использованием инновационных технологий</li> <li>2) Повысить потребность педагогов в самосовершенствовании и самообразовании</li> <li>3) Оптимизировать информативную и практическую форму планирования образовательной работы для педагогов</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Организация и проведение семинара в рамках плана внедрения профессионального стандарта</li> <li>2) Взаимопосещения педагогами открытых мероприятий, организация мастер-классов, практикумов в рамках плана по самообразованию педагогов</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Наличие у педагогов четких представлений о требованиях профессионального стандарта</li> <li>2) Апробирование новых технологий работы с детьми, знания о которых получены в рамках организации работы по плану самообразования</li> <li>4) Апробирование система оптимального планирования педагогов, внесены коррективы</li> </ol>
<p>Анализ взаимодействия с родителями воспитанников</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Участие родителей в конкурсах совместной продуктивной деятельности как формы итогового мероприятия проектной деятельности педагогов с детьми</li> <li>2) Участие родителей в подготовке к детским праздникам</li> <li>3) Взаимодействие педагогов с родителями на уровне оказания консультативной помощи (по запросу)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Лояльность родителей по отношению к педагогам и сотрудникам ДОУ</li> <li>2) Успешное взаимодействие педагогов с родителями воспитанников</li> <li>3) Отсутствие конфликтов педагогов и сотрудников ДОУ с родителями</li> <li>4) Заинтересованность родителей в получении новых знаний в области образования и развития детей от ряда высококвалифицированных педагогов и специалистов</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Недостаточное изучение социального запроса родителей</li> <li>2) Завышенные требования родителей к уровню дошкольного образования</li> <li>3) Недостаточное участие ряда родителей в итоговых мероприятиях в рамках проектной деятельности групп</li> <li>4) Неисполнение рядом родителей условий пунктов договора ДОУ с родителем обучающегося и правил для родителей</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Отсутствие желания у родителей изучить критерии и требования ФГОС ДО</li> <li>2) Отсутствие на современном этапе преемственности ФГОС ДО</li> <li>3) Непонимание рядом Родителей необходимости совместной деятельности с ребенком в рамках итоговых мероприятий проектной деятельности</li> <li>4) Недисциплинированность ряда родителей, отсутствие ответственности в отношении неукоснительного выполнения пунктов договора с родителями и правил для родителей</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Изучение социального запроса родителей по разведению интегративных качеств обучающихся в соответствии с ФГОС ДО</li> <li>2) Изучение родителями критериев и требований ФГОС ДО</li> <li>3) Привлечение родителей к итоговым мероприятиям в рамках проектной деятельности</li> <li>4) Сформировать дисциплинированность родителей в отношении неукоснительного выполнения всех пунктов договора с родителями и правил для родителей</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Проведение родительских собраний и консультаций для родителей по ознакомлению с критериями и требованиями ФГОС ДО</li> <li>2) Проведение анкетирования родителей на предмет выявления независимой оценки качества образования</li> <li>3) Работа с рядом родителей по разъяснению необходимости их личного участия в подготовке к итоговым мероприятиям в рамках проектной деятельности</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Родители имеют достаточные представления о критериях и требованиях ФГОС ДО</li> <li>2) Выявлен социальный заказ родителей по развитию интегративных качеств обучающихся</li> <li>3) Большинство родителей осознают необходимость личного участия в итоговых мероприятиях в рамках проектной деятельности и принимают активное участие в мероприятиях своих групп</li> </ol>

		5) Регулярное обновление информации на официальном сайте ДОУ 6) Наличие закрытых групп в социальных сетях (взаимодействие родителей групп между собой, взаимодействие родителей с педагогами и специалистами ДОУ)				4) Постоянное напоминание ряду родителей о необходимости неукоснительного выполнения условий всех пунктов договора ДОУ с родителями и правил для родителей	4) Большинство родителей неукоснительно выполняют условия всех пунктов договора ДОУ с родителями и правил для родителей
Итоги административно-хозяйственной работы	1) Обновление РППС групп ДОУ в рамках требований ФГОС ДО 2) Произведен ремонт крыши ДОУ 3) Регулярное проведение планового списания и пополнение материальных запасов ДОУ 4) Обучение ответственных по ГО и ЧС, электробезопасности, газовому оборудованию и т.п.	1) Результативная систематическая работа с Администрацией Славянского района и Управлением образования 2) Своевременно предоставление необходимой документации в Администрацию Славянского района и Управление образования 3) Своевременно предоставление информации отделу экономического развития ОО	1) Необходимость капитального ремонта здания 2) Качество товаров и услуг, получаемых ДОУ после заключения тендерных договоров зачастую не соответствует параметру «цена-качество» (занижение цены приводит к крайнему снижению качества товаров и услуг) 3) Недостаточное государственное финансирование Административно-хозяйственной деятельности	1) Здание постройки 1990 год без капитального ремонта	1) Обновление и пополнение РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО 2) Обновление и пополнение оснащения группы методическими материалами и учебными пособиями в соответствии с ООП ДО 3) Заключить договора поставщиками товаров и услуг на основе тендеров 4) Выполнить план государственных закупок ДОУ 5) Обновить и пополнить компьютерную и множительную технику	1) Переоснащение РППС в соответствии с требованиями ФГОС ДО 2) Пополнение оснащения групп методическими материалами и пособиями в соответствии с ООП ДО 3) Систематическая работа с Администрацией Славянского района и всеми отделами УО 4) Своевременно размещение заказов на сайте закупок для государственных учреждений	1) Соответствие РППС требованиям ФГОС ДО 2) Наличие в группах методических материалов и пособий в соответствии с ООП ДО 3) Своевременное Заключение договоров с поставщиками товаров и услуг на основе проведенных тендеров 4) Выполнен план государственных закупок ДОУ 5) Обновлена компьютерная и множительная техника 6) Обновлена материально-техническая база ДОУ

**1.2. Основные технические сведения о ДОУ № 37, характеристики материальной базы**

<b>Объекты, подвергающиеся анализу</b>	<b>Состояние объектов на начало учебного года</b>	<b>Характеристика оснащения объектов</b>
Здание ДОУ № 37 расположено по адресу 353582, Краснодарский край, Славянский район, хутор Галицын, улица Мира 42А	Удовлетворительное	Здание имеет 2 этажа, оснащено центральным отоплением, водой, канализацией, санитарно-техническим оборудованием. Состояние крыш, подвала – хорошее. Участок требует обновления покрытия. Состояние ограждения – хорошее.
Групповые помещения	Хорошее	5 групп с отдельными игровыми помещениями и спальнями. Все группы оснащены необходимым оборудованием с учетом возрастных особенностей детей в соответствии с СанПиНом: детская мебель, мебель для взрослых, материалы для поддержания санитарного состояния группы. Проводится переоснащение РППС групп в соответствии с требованиями ФГОС ДО
Музыкальный зал	Хорошее	Музыкальный зал оснащен музыкальным инструментом (пианино), достаточным количеством атрибутов, пособий и инвентаря для реализации задач направлений художественно-эстетического развития.
Спортивный зал	Хорошее	Оснащён достаточным количеством спортивного инвентаря, на одной из стен закреплена гимнастическая лестница и Швецкая стенка. Весь инвентарь соответствует требованиям СанПин и ФГОС ДО
Методический кабинет	Хорошее	Методический кабинет оснащен компьютерной и множительной техникой, методическими книгами, пособиями и материалами. Оформлена документация на осуществление методического сопровождения воспитательно-образовательного процесса, зафиксирован контроль за ходом образовательного процесса

Пищеблок	Хорошее	Расположен на первом этаже. Оснащен отдельным входом. Оборудован электрической плитой, электрической мясорубкой, протирачной машиной, холодильным оборудованием, металлическими стеллажами, разделочными столами. Помещение оборудовано промышленной вентиляцией и пожарной сигнализацией.
Медицинский кабинет	Хорошее	Расположен на первом этаже. Включает в себя помещение для приема детей, прививочный кабинет и санитарную зону. Оснащен весами, ростомером, медицинскими расходными материалами.
Прогулочные площадки групп.	Удовлетворительное	Требуют ремонта, недостаток уличного игрового оборудования.

**1.3. Обеспеченность педагогическими кадрами.**

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О</b>	<b>Должность</b>	<b>Педагогический стаж</b>	<b>Образование</b>	<b>Категория</b>
1.	Капинус Наталья Ивановна	Воспитатель	25,0 лет	Среднее профессиональное (учитель труда)	высшая
2	Кекало Надежда Дмитриевна	Воспитатель	21,05 лет	Среднее профессиональное (дошкольная педагогика)	высшая
3.	Кузуб Наталья Геннадьевна	Воспитатель	13,1 лет	Среднее профессиональное (воспитатель)	высшая
4.	Лисовская Екатерина Геннадьевна	Воспитатель	2,0 лет	Высшее (юридическое)	-
5	Кулигина Татьяна Анатольевна	Музыкальный руководитель	9,02 лет	Высшее профессиональное (учитель музыки)	1
6	Прохореня Раиса Ивановна	Воспитатель	11,9 лет	Высшее профессиональное (дошкольная педагогика)	1
7	Лактионова Кристина Вадимовна	Воспитатель	4,4 года	Высшее профессиональное (дошкольная педагогика)	1
8	Радченко Ирина Владимировна	Воспитатель	19,03 лет	Среднее профессиональное (дошкольная педагогика)	высшая
9	Федякина Марина Юрьевна	Воспитатель	11,02 лет	Высшее профессиональное (учитель истории)	1



## 2. Годовой план МБДОУ № 37 хутора Галицын на 2022-2023 учебный год

### *Цель и задачи на 2022-2023 год*

*Цель работы:* по результатам анализа деятельности детского сада за прошедший год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программой дошкольного образования, необходимо:

1. Обеспечить полноценные условия для образования, воспитания, хозяйственно-бытового обслуживания и питания детей исходя из новых санитарных правил и норм;
2. Предусмотреть безопасные условия жизнедеятельности детского сада;
3. Сохранить и укрепить физическое здоровье воспитанников.
4. Усовершенствовать способы реализации дополнительных общеразвивающих программ.
5. Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2023 года.
6. Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

### *Задачи:*

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта педагога через:
  - ✓ использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы, «Творческие группы»;
  - ✓ участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства;
  - ✓ повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации на основе требований профессионального стандарта.
3. Ввести в работу с воспитанниками новые физкультурно-оздоровительные мероприятия.
4. Продолжить совместную работу детского сада и семьи по проектно-творческой деятельности.

*Основная цель:* создание образовательного пространства в соответствии с ФГОС ДО, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей

с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи.

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности; создание комфортных условий жизнедеятельности для развития физических, интеллектуальных и личностных качеств.
2. Создание в соответствии с ФГОС ДО предметно-развивающей среды, способствующей развитию социальных, коммуникативных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
3. Подготовка в соответствии с Дорожной картой к введению профессионального стандарта педагога.
4. Совершенствование профессионального мастерства педагогов во взаимодействии с родителями (законными представителями) дошкольников.
5. Построение эффективной системы административно-хозяйственной работы в ДООУ, обеспечивающей стабильное повышение уровня оказываемых педагогическим коллективом ДООУ образовательных услуг.

## Раздел 2. Работа с кадрами

### Перспективный план по аттестации педагогов

На 2022- 2023 учебный год - аттестация на первую и высшую квалификационную категорию осуществляется по желанию педагога.

№	ФИО воспитателя	Образование	Год предыдущей аттестации	Год следующей аттестации
1.	Лисовская Екатерина Геннадьевна	Высшее	-	2022

### Перспективный план курсовой подготовки педагогов на 2022-2023 год

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Наличие курсовой подготовки (Тема курсов повышения квалификации)	Наличие курсовой подготовки (Сроки прохождения (полностью))	Место прохождения (учреждение)	Планируемые сроки
1	Капинус Наталья Ивановна	воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.	15.04.22-16.05.22	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	апрель 2025 год
2	Кекало Надежда Дмитриевна	воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями	15.04.22-16.05.22	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	апрель 2025 год

			ФГОС ДО и профессионального стандарта.			
3	Кузуб Наталья Геннадьевна	воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.	15.04.22-16.05.22	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	апрель 2025 год
4	Прохореня Раиса Ивановна	воспитатель	Педагогика раннего развития в соответствии с ФГОС ДО. Методики и образовательные технологии.	01.04.19-15.04.19	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	ноябрь 2022
5	Радченко Ирина Владимировна	воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.	15.04.22-16.05.22	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	апрель 2025 год
6	Федякина Марина Юрьевна	воспитатель	Развитие профессиональной компетентности воспитателя дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и профессионального стандарта.	15.04.22-16.05.22	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	апрель 2025 год

7	Кулигина Татьяна Анатольевна	музыкальный руководитель	Современные педагогические технологии в организации образовательно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО (Организация музыкальной предметно-развивающей среды в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО)	01.09.20-11.09.20	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	сентябрь 2023 год
8	Кулигина Татьяна Анатольевна	старший воспитатель	Современные педагогические технологии в организации образовательно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО (Организация образовательно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО)	01.09.20-11.09.20	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	сентябрь 2023 год
9	Лактионова Кристина Вадимовна	воспитатель	Современные подходы к содержанию и организации образовательной деятельности ДОО в условиях реализации ФГОС ДО	27.10.20-09.11.20	ГБОУ «Институт развития образования» Краснодарского края	октябрь 2023
10	Лисовская Екатерина Геннадьевна	воспитатель	Профессиональный стандарт «Педагог ДО»: педагогическая деятельность по реализации программ в дошкольном образовании и её организационно-методическое обеспечение».	02.11.20-16.11.20	ООО "Центр непрерывного образования и инноваций"	ноябрь 2023

**Раздел 3. Подготовка и проведение педагогических советов**  
**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 1 (Август)**  
**Установочный.**

**Тема** Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и возможности развития традиционного образования.

**Дата проведения:** 12.08.2022 год

<i>Утверждение перспектив в работе коллектива на 2022-2023 учебный год.</i>	
<i>Подготовка к педсовету</i>	
1. Утверждение распорядительных актов о режиме пребывания детей в ДОУ и нахождения участников образовательного процесса в помещениях ДОУ с целью минимизации контактов присутствующих.	Заведующий
2. Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
3. Подготовка учебного плана, проекта годового плана на 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель
4. Изучение программ по возрастным группам.	Воспитатели
5. Подбор методической литературы.	Старший воспитатель Воспитатели
6. Маркировка мебели по ростовым показателям.	Воспитатели
7. Обновление интерьера групп и игрового оборудования.	Воспитатели

<i>Повестка дня</i>	
1. Организация образовательного пространства ДООУ в период дистанционного обучения: опыт, проблемы и их решение.	Старший воспитатель
2. Знакомство с учебным планом на 2022-2023 учебный год	Воспитатели
3. Знакомство и обсуждение проекта годового плана работы	Старший воспитатель
4. Информация о маркировке мебели по ростовым показателям	Воспитатели

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 (Ноябрь)**  
**«Технология исследовательской деятельности в ДООУ как  
условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»».**

**Цель:** Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

**Форма проведения:** деловая игра.

**Дата проведения:** 24.11.2022 год

<i>Подготовка к педсовету</i>	
1. Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель
2. Просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.	Воспитатели, Старший воспитатель
3. Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	Старший воспитатель

## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (Март)

### «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников».

*Цель: Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей.*

*Дата проведения: 31.03.2023 год*

<i>Подготовка к педсовету</i>	
1. Консультация для воспитателей «Воспитание любви к родному краю»	Старший воспитатель Воспитатели
2. Смотр уголков по нравственно- патриотическому воспитанию	Старший воспитатель воспитатель
3. Анкетирование воспитателей и родителей на тему: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель Воспитатели
4. Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатели
<i>Повестка дня</i>	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший воспитатель
2. Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	воспитатели
3. «Семейное воспитание – первая ступень патриотического воспитания»	воспитатели
5. Результаты просмотра уголков патриотического воспитания	Старший воспитатель



## ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 (Май)

### «Анализ результатов образовательной работы за 2022-2023 уч. год»

**Цель:** подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

**Дата проведения:** 31 мая 2023 года

<i>Подготовка к педагогическому совету</i>	
Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год. Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год. Задания при подготовке: персональные творческие письменные отчеты педагогов и специалистов на тему: «Анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы» - Определение проблемных вопросов на 2023 – 2024 учебный год.	Заведующий, Старший воспитатель

### Раздел 4. АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ 2022 года

Вид деятельности	Ответственный	Дата
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий	август
1.2. Производственное собрание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий	
1.3. Выбор тем по самообразованию, планы	Старший воспитатель	
1.4. Составление графика аттестации, плана работы по подготовке к аттестации	Старший воспитатель	
1.5. Составление плана работы с молодыми специалистами	Старший воспитатель	
1.6. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции»	Завхоз	

1.7. Правила обработки посуды, проветривание, кварцевание, смена белья, генеральная уборка и т.д.	Старшая медсестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Педагогический совет № 1 август Тема: Актуальные направления цифровой трансформации образования: перспективы и возможности развития традиционного образования. О режиме функционирования.	Старший воспитатель	4 неделя августа
2.2. Информационная консультация: изменения в нормативно-правовой базе	Заведующий	
2.3. Консультация: Рекомендации по подготовке и проведению родительских собраний	Старший воспитатель	
2.4 Консультация: - Оформление диагностических карт; - Проведения мониторинговых исследований уровня развития детей в подготовительной к школе группе	Старший воспитатель	
2.5. Составление плана работ по противодействию коррупции на 2022-2023уч.г	Старший воспитатель	Август 2022
2.6. Итоги смотра–конкурса «О готовности к новому учебному году» (подготовка к педсовету №1)	Председатель ПК комиссии	До 11.08
2.7. Составление планов работы воспитателей по самообразованию	Старший воспитатель	по 15.09
2.8. Консультация: Мероприятия по профилактике простудных заболеваний. Оформление листов здоровья	Старшая медсестра	До 08.09.
2.9. Подготовка к проведению собрания для родителей: Возрастные особенности детей (использование различных форм дистанционного формата)	воспитатели	До 18.09
2.10. Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	Ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп, старший воспитатель

2.11. Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	До 27 сентября	Воспитатели, старший воспитатель
<b><i>3. Работа с родителями</i></b>		
3.1. Анкетирование родителей «Удовлетворенность работой детского сада»	Сайт ДОУ	До 16.09
3.2. Анализ семей по социальным группам (полная, неполная и т.д.)	Воспитатели, заведующий	
3.3. Составление плана работы родительского комитета	Заведующий	
3.4. Заключение договоров с родителями, оформление приказа о приеме детей и документов, подтверждающих льготное содержание в ДОУ.	Делопроизводитель	По мере поступления
3.5. Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
3.6. Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
3.7. Проведение групповых родительских собраний по темам: <b><i>1 младшая группа:</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Задачи и содержание воспитательной работы с детьми раннего возраста.</li> <li>• Значение режима для здоровья и правильного развития.</li> </ul> <b><i>2 младшая группа:</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания</li> <li>• Закрепление культурно-гигиенических навыков</li> </ul> <b><i>Средняя группа:</i></b>		

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей пятого года жизни и основные задачи воспитания</li> <li>• Организация самообслуживания в ДОУ и в семье</li> </ul> <p><b>Старшая группа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Возрастные особенности детей шестого года жизни и основные задачи воспитания</li> <li>• Единство требований взрослых к ребенку – необходимое условие его всестороннего развития и воспитания</li> </ul> <p><b>Подготовительная группа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Значение режима в воспитании детей</li> <li>• Воспитание у ребенка осознанного отношения к здоровому образу жизни</li> <li>• Что значит ребенок готов идти в школу?</li> </ul>		
<p>3.8. Проведение дня открытых дверей. Консультирование и беседа с родителями вновь поступивших детей.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>до 23.09</p>
<p><b>4. Руководство и контроль</b></p>		
<p>4.1. Плановый контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка планов работы</li> <li>• Оформление информации для родителей</li> <li>• Проверка докладов к родительским собраниям</li> </ul> <p>4.2. Взаимоконтроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение режима работы</li> <li>• Оформление групповых в соответствии с требованиями к созданию предметно-развивающей среды (наличие игрового оборудования, его доступность и целесообразность расположения)</li> </ul>	<p>Старший воспитатель</p>	<p>1 раз в месяц и по необходимости</p>

<p>4.3. Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разработать схемы маршрутов по зданию и территории;</li> <li>– составить график обхода и осмотра здания и территории</li> </ul>	<p>Сентябрь</p>	<p>Завхоз</p>
<p><b>5. Административно-хозяйственная работа</b></p>		
<p>5.1. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ</p>	<p>Старший воспитатель, завхоз</p>	<p>До 05.09</p>
<p>5.2. Работа по укреплению материальной базы ДОУ новыми пособиями и мебелью; приобретение дозаторов с антисептиком для обработки рук, оборудования по обеззараживанию воздуха</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>	
<p>5.3. Приказ по организации питания в ДОУ, назначение ответственных</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>5.4. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>5.5. Важные текущие дела</p>	<p>Заведующий</p>	
<p>5.6. Провести закупки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги</li> <li>• поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ</li> </ul>	<p>Сентябрь-октябрь</p>	<p>Завхоз</p>
<p>5.7. Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Завхоз</p>
<p>5.8. Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Завхоз</p>

**Октябрь 2022 года**

<i><b>Вид деятельности</b></i>	<i><b>Ответственный</b></i>	<i><b>Дата</b></i>
<i><b>1. Работа с кадрами</b></i>		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов, проведение учебной эвакуации детей	Заведующий	до 06.10
1.2. Готовимся к аттестации. Подготовка портфолио (оказание помощи воспитателям)	Старший воспитатель	
1.3. ТБ на кухне, работа с электроприборами, электромашинами.	Завхоз, заведующий	
<i><b>2. Организационно – педагогическая работа</b></i>		
2.1. Выставка детских рисунков «Осеннее чудо»	Воспитатели групп	25.10
2.2. Консультация начинающим воспитателям: Культура общения с родителями. Оформление информации для родителей	Старший воспитатель	02.10
2.3. Консультация: Регламент проведения мониторинга. Формы регистрации результатов	Старший воспитатель	до 09.10
2.4. В группах: Игровая деятельность детей: - Пополнить и обновить атрибуты творческих игр: сюжетно-ролевых игр, режиссерских игр, игр-фантазирования, импровизационных игр - этюдов; внести предметы- заместители, соответствующие возрасту. - Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов и сюжетосложению - Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет изготовления «живых» кукол, внесения предметов ряженья и природного и бросового материала.	Воспитатели старший воспитатель	
2.5. Открытые просмотры: Капинус Н.И.		

<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Консультация. Критерии готовности ребенка к школьному обучению	Старший воспитатель	
3.2. Консультация: «Воспитание культурой»	Заведующий, Старший воспитатель, Воспитатели,	
3.3 Оформление папки - передвижки «Я житель Краснодарского края»	Воспитатели групп	
3.4. Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1. Плановый контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация питания на группах и культурно-гигиенические навыки детей</li> </ul>	Старший воспитатель Воспитатели	
4.2. Тематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка планов</li> <li>• Создание условий на группах для реализации проектов</li> <li>• Использование игрового материала для создания сюжетно-ролевых игр</li> </ul>	старшей и подготовительной групп, Воспитатели групп	По графику
4.3. Взаимоконтроль <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование игрового материала для создания сюжетно-ролевых игр</li> <li>• Организация утренней гимнастики</li> </ul>		
<b>5. Административно - хозяйственная работа</b>		
5.1. Подача заявок на курсы повышения квалификации	Старший воспитатель	
5.2. Проверка санитарного состояния групповых и спальных помещений	Заведующий Ответственный по ОТ	

5.3.Подведение итогов обследования здания и помещений ДОУ	Ответственный ОТ	
5.4. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	Завхоз	
5.5.Важные текущие дела		

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 2 (Ноябрь)**  
**«Технология исследовательской деятельности в ДОУ как  
условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»».**

**Цель:** Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

**Дата проведения:** 24.11.2022 год

<i>Подготовка к педсовету</i>	
1. Консультация для воспитателей «Организация предметной среды для познавательно-исследовательской деятельности в детском саду в соответствии с ФГОС»	Старший воспитатель
2. Просмотр опытно-экспериментальной деятельности во всех группах.	Воспитатели, Старший воспитатель
3. Консультация для воспитателей «Основные направления работы по познавательно-исследовательской деятельности»	Старший воспитатель



<p>4. Тематический контроль «Состояние работы с дошкольниками по организации познавательно-исследовательской и опытно-экспериментальной деятельности»</p> <p>Повестка дня</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение решений предыдущего педсовета</li> <li>2. «Значение экспериментирования в развитии ребенка»</li> <li>3. «Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию познавательно исследовательской деятельности»;</li> </ol>	
--	--

**Ноябрь 2022 года**

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Дата</i>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Контрольные мероприятия, проводимые комиссией по охране труда	Заведующий	
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме	Воспитатели, завхоз	В течение месяца
1.3. Работа воспитателей по самообразованию	Воспитатели, Старший воспитатель	Постоянно
1.4. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации	Старший воспитатель	
1.5. Посещение молодыми специалистами занятий опытных педагогов	Старший воспитатель	По графику
1.6. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы с новыми сотрудниками	Заведующий, Старший воспитатель	03.11
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Педагогический совет № 2 (ноябрь) Тема: «Технология исследовательской деятельности в ДОУ как условие повышения качества образования современных детей в условиях ФГОС»	Заведующий, Старший воспитатель	24.11



ные формы организации совместной деятельности по развитию речевой активности дошкольников в условиях ДОО».		
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Работа по оформлению ДОО к Новому году (создание проекта оформления, приобретение и изготовление атрибутов украшения)	Заведующий, воспитатели	08.12
5.2. Работа по улучшению материально-технической базы (составление плана по приобретению необходимых материалов и инвентаря на 2022-2023 год)	Заведующий, Старший воспитатель	
5.4. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	Старшая медсестра	
5.5. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ, гриппу и распространению коронавирусной инфекции	Старшая медсестра	
5.6. Важные текущие дела		

### Декабрь 2022 года

Вид деятельности	Ответственный	
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.	Заведующий, Ответственный по ТБ	18.12
1.2. Утверждение графика отпусков работников на 2022 год.	Заведующий	до 25.12
1.3. Посещение РМО, курсов повышения квалификации	воспитатели	по графику
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация «РППС, как условие развития речи дошкольника, как условия реализации ФГОС ДО» - Задачи, особенности, средства, речевого развития детей в каждой возрастной группе	Старший воспитатель, воспитатели	
2.2. Оформление информационной папки • Как помочь детям стать чуткими, щедрыми, милосердными?	Старший воспитатель, Воспитатели групп	

2.3. Открытые просмотры: Федякина М.Ю.		
2.4. Выставка детских работ «Зимушка - зима»	Воспитатели групп	
2.5. Конкурс на лучшее оформление группы к Новогодним утренникам	Воспитатели	
2.6. Составление планов профилактических мероприятий по каждой группе	Старшая медсестра	
2.8. Познавательная - исследовательская и коммуникативная деятельности: - Продолжать работу по обогащению разных по характеру моделей: предметных, знаковых игр. - Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение); - Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность на познание связей и свойств явлений и объектов, направленные на освоение способов познания; - Обогащать картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения и экологии человека; - Продолжать работу по оснащению уголков природы в соответствии с требованиями ФГОС ДО; - Продолжать работу по созданию ситуативно-делового общения	Старший воспитатель Воспитатели групп	
<b><i>3. Работа с родителями</i></b>		
3.1. Выпуск газеты в ДОУ – «Почему так названы?» - улицы хутора Галицын	Старший воспитатель	
3.2 Оформление фотоальбома: «Гуляем по краю всей семьей»	Воспитатели, родители воспитанников	
<b><i>4. Руководство и контроль</i></b>		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка планов</li> <li>• Проверка докладов и выступлений</li> <li>• Проверка оформления и содержания уголков для родителей</li> </ul>	Заведующий	

4.2. Тематическая проверка:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>«Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях»</li> <li>Конкурс «Лучший уголок дежурств»</li> </ul>		
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Контрольные мероприятия комиссии ОТ по группам, пищеблок, в музыкальный зал.	Старшая медсестра, заведующий Комиссия по ОТ	
5.2. Работа по актуализации локальных актов и нормативной документации	заведующий	
5.3. Важные текущие дела		

**Январь 2023 года**

Вид деятельности	Ответственный	
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Об охране жизни и здоровья в зимний период- лед, сосульки (инструктаж)	Заведующий	09.01
1.2. Производственное собрание по итогам проверки ОТ и ТБ в декабре.	Заведующий	09.01
1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка	Старший воспитатель	По мере поступления
1.4. Оформление годового отчета о, выполнении детодней и заболеваемости	Заведующий	до 16.01
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация: образовательная область «Познавательное развитие»	Старший воспитатель	23.01
2.2. Как предотвратить, преодолеть озлобленность у детей? (консультация)	Старший воспитатель, воспитатели	

2.3. Итоги тематической проверки профилактика ДТТ.Выставка детских работ	Заведующий, Старший воспитатель	
2.4. Открытые просмотры: Кузуб Н.Г.		
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1 Памятки в родительский уголок: - «Безопасность» - «Детский травматизм в зимнее время»	Воспитатели	
3.2.Родителям о правах ребенка	Заведующий	
<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1. Систематический контроль: • Проверка планов • Проверка докладов и выступлений 4.2. Взаимоконтроль: • Организация игровой деятельности на прогулке 4.3. Тематический контроль: • Просмотр совместной организованной деятельности в группах раннего возраста 4.4. Самопроверка: • Состояние физкультурных уголков 4.2 Результаты проведенного мониторинга	Старший воспитатель	
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Заведующий	
5.2. Оформление архива документов (по номенклатуре дел) за прошедший календарный год.	заведующий	
5.3.Разработка плана развития ДОУ и уставных документов	Заведующий	

5.4.Работа по составлению новых локальных актов и нормативной документации	Заведующий	По мере необходимости
5.5. Рекомендации: Формирование основ ЗОЖ сотрудников	Заведующий Инструктор ФК	
5.6 Производственное совещание: • Утверждение графика отпусков • Составление графика работы летом	Заведующий	До 23.01
5.6.Важные текущие дела		

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 3 (Февраль)

#### «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников».

**Цель:** Обновить содержание и формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию, учитывая возможности взаимодействия педагогов, детей и родителей.

**Дата проведения:** 27.02.2023 год

<i>Подготовка к педсовету</i>	
1. Консультация для воспитателей «Воспитание любви к родному краю»	Старший воспитатель Воспитатели
2. Смотр уголков по нравственно- патриотическому воспитанию	Старший воспитатель воспитатель
3. Анкетирование воспитателей и родителей на тему: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель Воспитатели
4. Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатели
<i>Повестка дня</i>	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета	Старший

	воспитатель
2. Патриотическое воспитание и формирование исторического сознания у дошкольников через активное взаимодействие педагогов и родителей.	воспитатели
3. «Семейное воспитание – первая ступень патриотического воспитания»	воспитатели
5. Результаты смотра уголков патриотического воспитания	Старший воспитатель

### Февраль 2023 года

Вид деятельности	Ответственный	
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Профилактика распространения вирусных инфекций в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия (консультация)	Старшая медсестра	
1.2. Контроль по ОТ и ТБ детей и сотрудников	Заведующий	
1.3. Обсуждение новинок педагогической литературы.	Старший воспитатель	По мере поступления
1.4. Подготовка к празднованию дня 8 марта <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утверждение сценария</li> <li>• Распределение ролей</li> <li>• Оформление зала и других помещений</li> </ul>	Музыкальный руководитель	
1.5. Повторяем правила СанПиН. «Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов»	Старшая медсестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация: «Что и как рассказывать детям об истории?»	Старший воспитатель	
2.2. Деловая игра: «Знаем ли мы права ребенка?»	Старший воспитатель	
2.3. Педагогический совет №3 (февраль) Тема: «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	
2.4. «Защитники отечества» - выставка рисунков детей	воспитатели	



2.5. «Ух, ты, масленица!» развлечения для детей	Воспитатели, Муз.руководитель	
2.6. Эстафета сильных и смелых, посвященная Дню защитника Отечества	Инструктор ФК	
2.7.Музыкальные развлечения, посвященные Дню защитника Отечества	Муз.руководитель	
2.8.Консультация по подготовки выступлений к педсовету	Старший воспитатель	
2.9. Открытые просмотры: Лактионова К.В.		
<b>3.Работа с родителями</b>		
3.1. Размещение на сайте ДОУ буклета «Жестокое обращение с детьми. Что это такое?»	Старший воспитатель	
<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1 Оперативный контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проведение прогулок;</li> <li>• организация совместной деятельности по воспитанию КГН</li> </ul>	Старший воспитатель	
4.2. Тематическая проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Физкультурные ОД и игры на воздухе»</li> <li>• Совершенствование системы работы воспитателей по физическому развитию</li> </ul>	Старший воспитатель	
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1.Работа по привлечению дополнительных денежных средств на развитие ДОУ	Заведующий, родительский совет	
5.2. Проведение производственного контроля в учреждении	Заведующий	
5.3.Проверка организации питания по требованию СанПин	заведующий, старшая медсестра	
5.4.Контроль выполнения санэпидрежима в ДОУ	заведующий	
5.5.Важные текущие дела		

**Март 2023 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	
<b><i>1. Работа с кадрами</i></b>		
1.1. Работа по составлению инструкций и актуализацией инструктажей	Заведующий	
1.2. Санитарное состояние групп, взаимопроверка	Воспитатели старшая медсестра	17.03
1.3. Посещение РМО	Воспитатель	По графику
1.4. Празднование Международного женского дня	Музыкальный руководитель	6.03 и 07.03
1.5. О правилах внутреннего трудового распорядка	Заведующий	
<b><i>2. Организационно – педагогическая работа</i></b>		
2.1. Консультация: «Особенности современных образовательных технологий с целью совершенствования образовательной работы с детьми по развитию речи»	Инструктор ФК	15.03
2.2. Консультация: «Взаимодействие с семьями воспитанников по развитию речевой активности дошкольников»	воспитатели	до 30.03
2.3. Акция детского общественного движения «Юный инспектор движения», «Скорость - не главное!»	воспитатели	
2.4. СанПиН - консультация	Старшая медсестра	
2.5. Открытые просмотры: Лисовская Е.Г.		
<b><i>3. Работа с родителями</i></b>		
3.1. Анализ заболеваемости детей	Старшая медсестра	
3.2. Заседание родительского совета	Председатель родительского совета	
3.3. Фотовыставка, «Вот какие наши мамы»	Заведующий	

<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1 Систематический контроль: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проверка планов</li> <li>• Проверка докладов и выступлений</li> <li>• Выполнение решений педсовета</li> </ul>	Старший воспитатель	
4.2. Тематическая проверка: <ul style="list-style-type: none"> <li>• планирование реализации образовательной области «Познавательное развитие»</li> </ul>	Старший воспитатель	
<b>5. Административно - хозяйственная работа</b>		
5.1. Анализ заболеваемости за первый квартал	Старшая медсестра	
5.2. Работа по актуализации локальных актов и нормативных документов	Заведующий	
5.3. Важные текущие дела		

**Апрель 2022 года**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Ответственный</b>	
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Контроль администрации по ОТ и ТБ	Заведующий, Завхоз	
1.2. Производственное совещание «Чистота залог здоровья». Организация коллектива на субботники	Заведующий, коллектив	10 - 14.04
1.3. Посещение РМО	Старший воспитатель	По графику
1.4. Экологические субботники по уборке территории	Заведующий	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1. Консультация для воспитателей групп «Взаимодействие с родителями по обучению дошкольников ПДД»	Завхоз	24.04
2.2. Консультация «Роль дидактической игры в развитии дошкольника»	Воспитатели	28.04

2.3 Подготовка материала к проведению мониторинга	Старший воспитатель	
2.4. Всемирный день здоровья. Неделя спорта и здоровья – все группы	Музыкальный руководитель	
2.5. Тематические дни: «День смеха», «День космонавтики»	Воспитатели	
2.5. Консультация «Профилактика кишечной инфекции»	Старшая медсестра	
2.6. Открытые просмотры: Кулигина Т.А., Радченко И.В.		
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Развивающая речевая образовательная среда (консультация)	Старший воспитатель	
3.2. Пасхальная ярмарка (выставка поделок детей и их родителей)	Старший воспитатель, воспитатели	
<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1 Систематический контроль: <input type="checkbox"/> подготовка воспитателя к ОН; <input type="checkbox"/> Проведение итоговой диагностики на конец учебного года всеми воспитателями и специалистами <input type="checkbox"/> Анализ самообразования педагогов. Отчет о проделанной работе.	Старший воспитатель	
4.2. Тематическая проверка: «Состояние работы по организации взаимодействия с семьями воспитанников»	Старший воспитатель	
4.3. Фронтальная проверка детей подготовительной группы: - Анализ результатов освоения программы	Старший воспитатель, заведующий	
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
1	2	
4.1. Подготовка и проведение субботника.	Коллектив, завхоз	
4.2. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ	заведующий,	
4.3. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	

4.4.Работа по актуализацией локальных актов и нормативных документов	Заведующий	
4.5.Важные текущие дела		

### ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ № 4 (Май)

#### «Анализ результатов образовательной работы за 2022-2023 уч. год»

**Цель:** подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

**Дата проведения:** 31 мая 2023 года

<i>Подготовка к педагогическому совету</i>	
<p>Тема: Состояние работы ДОУ за прошедший учебный год.  Цель: анализ итогов учебного года. Выявить и определить стратегические и развивающие проблемы, перспективы работы коллектива на следующий год.  Задания при подготовке: персональные творческие письменные отчеты педагогов и специалистов на тему: «Анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы»  - Определение проблемных вопросов на 2023 – 2024 учебный год.</p>	<p>Заведующий,  Старший воспитатель</p>

### Май 2022 года

Вид деятельности	Ответственный	
<i>1. Работа с кадрами</i>		
1.1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	Май, июнь
1.2. О переходе на летний режим работы (информация для сотрудников)	Заведующий	май
1.3. Посещение РМО	Старший воспитатель	По графику

1.4 Составление годовых отчетов	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели	май
1.5.Организация выпуска детей в школу	Родительский комитет, воспитатели	май
1.6.Экологические субботники по уборке территории	Заведующий	Май, июнь
1.7.Соблюдение санэпидрежима в летний период (санминимум)	Старшая медсестра	Июнь-август
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
2.1.Подготовка к педагогическому совету № 4 Тема: Состояние работы ДООУ за прошедший учебный год.	Старший воспитатель	май
2.2.Двигательный режим пребывания в летний оздоровительный период (консультация)	Старший воспитатель	Май, июнь
2.3 Организация детского творчества летом(консультация)	Старший воспитатель, муз.руководитель	июнь
2.4. Консультация «Каким быть летнему отдыху в стенах детского сада?»	Старший воспитатель	май
2.5.Оформление материалов по обобщению опыта	Старший воспитатель	май
2.6 Готовность детей к школе – результаты мониторинга детей подготовительной к школе группы	Старший воспитатель Воспитатель группы	май
2.7. Выпускной бал	муз. руководитель	май
2.8. Итоги фронтальной проверки подготовительной группы	Старший воспитатель	май
<b>3.Работа с родителями</b>		
3.1 Проведение дня открытых дверей для родителей вновь поступающих детей.	Заведующий	май
3.2 Прием заявлений и оформление документации на вновь поступивших детей	Заведующий	Май-июль

<b>4. Руководство и контроль</b>		
4.1 Систематический контроль: • Проверка перспективных планов работы в летний период	Старший воспитатель	По графику
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
1	2	
5.1. Работа по упорядочению номенклатуры дел	Заведующий	Июнь-август
5.2. Организация летней оздоровительной компании. Инструктаж всех сотрудников	Заведующий Сотрудники ДОУ	
5.3. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями	Заведующий	Июнь-август
5.4. Работа по актуализации локальных актов и нормативных документов	Заведующий	Июнь-август
5.5. Составление плана работ по подготовке МБДОУ к новому учебному году	Завхоз	Июль-август
5.6. Важные текущие дела		постоянно

### Раздел 10. Оздоровительная работа

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Утренняя гимнастика и взбадривающая гимнастика после дневного сна	ежедневно	воспитатели
2.	Физическая культура в зале, на прогулке	по расписанию	
3.	Закаливающие процедуры	ежедневно	
4.	Точечный массаж		
5.	Кварцевание и проветривание групповых помещений, спален		
6.	Пальчиковая гимнастика		
7.	Витаминизация (по сезону)	по плану	старшая

8.	Упражнения на развитие дыхания	ежедневно	медсестра
9.	Подвижные и спортивные игры на воздухе	ежедневно по плану	воспитатели

### 2.1.1. Циклограмма форм и видов контроля заведующего хозяйством

Месяц	Содержание контроля	Вид контроля	Формы контроля
Август	Готовность помещений ДОУ к новому учебному году: -соблюдение инструкций по ТБ и приказа по охране жизни и здоровья детей; -санитарное состояние, чистота и порядок в помещениях (сан. эпид. режим);	комплексный	проверка
Сентябрь	Выполнение правил противопожарной безопасности	предупредительный	Анализ документации
Октябрь	Наличие и выполнение инструкций по охране труда в группах и служебных помещениях.	комплексный	Анализ документации
Ноябрь	Контроль состояния участков для прогулки.	предупредительный	наблюдение
Декабрь	Анализ подготовки к праздникам, выполнение инструкций по противопожарной безопасности.	предупредительный	Наблюдение, беседа
Январь	Состояние охраны труда кладовых	предупредительный	Наблюдение анализ
Февраль	Контроль маркировки мебели и оборудования.	предупредительный	Наблюдение беседа
Март	Контроль состояния сантехнического оборудования в группах.	предупредительный	наблюдение
Апрель	Контроль санитарного состояния служебных помещений	предупредительный	наблюдение



Май	Соблюдение инструкций по противопожарной безопасности в группах, физкультурном зале и музыкальном зале.	предупредительный	Анализ документации
Июнь	Контроль оборудования детских площадок.	предупредительный	наблюдение
Июль	Контроль оборудования детских площадок.	предупредительный	наблюдение

### Перспективный план реализации программы «Основы безопасности детей дошкольного возраста»

Месяц	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь	1. Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма на начало учебного года (см. «Перечень инструкций по охране труда ДОУ»).	Ответственный по ОТ и ТБ
	2. Занятия по ОБЖ с воспитанниками	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор ФК
	3. Выступление на родительском собрании №1 «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Старшая медсестра
	1. Воспитание интереса к физической активности у детей - беседа о профилактике инфекционных заболеваний - беседа о предупреждении травматизма	Воспитатели, инструктор ФК, музыкальный руководитель
	2. Оформление стенда в методическом кабинете «В помощь воспитателю» – «Изучаем ПДД»	Ответственный за работу по профилактике ДТТ
	3. Оформление уголка безопасности в группе «Пусть горит зеленый свет!»	Воспитатели всех возрастных групп

	4. Оформление папок передвижек, брошюр «Профилактика детского травматизма», «Профилактика простудных заболеваний у детей»	Старшая медсестра
Декабрь	1. Папки-передвижки для родителей «Типичные ошибки детей при переходе улиц и дорог».	Старший воспитатель
	2. Просмотр развивающей среды в группах на наличие уголков безопасности (конкурс на лучший уголок)	Заведующий, старший воспитатель
	3. «Школа светофорных наук» - викторина для воспитанников 4. Участие в районном конкурсе «Дорога и мы» 5. Акция «Безопасные каникулы или «правильный» Новый год»	Воспитатели, инструктор ФК, музыкальный руководитель
Январь	1. Формирование основ безопасной жизнедеятельности (беседа «Мы с зарядкой дружим!») 2. Формирование основ безопасности (тренинг по навыкам личной гигиены)	Воспитатели всех возрастных групп
Февраль	1. Папки-передвижки для родителей «Вредные привычки»	Старший воспитатель
	2. Выставка детских работ «Красный, желтый, зеленый»	Воспитатели всех возрастных групп, инструктор ФК.
Март	1. Выставка в ДОУ «Уважайте светофор» (продуктивные виды деятельности) - индивидуальные детские работы, - коллективные детские работы; - семейные работы. 2. Акция детского общественного движения «Юный инспектор движения» - «Скорость – не главное!»	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп

Апрель	1. Всероссийская неделя безопасного движения. Тематические занятия «Школа дорожных наук»: - «Шесть дорожных почему?»;	инструктор ФК, музыкальный руководитель, воспитатели всех возрастных групп
Май	1. Инструктаж с воспитателями по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма в летний оздоровительный период. 2. Единый день детской дорожной безопасности	Ответственный по ОТ

### Перспективный план работы по пожарной безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
<i>Работа с сотрудниками</i>			
1	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	Постоянно	Заведующий Специалист по охране труда
2	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	В течение года	Заведующий
3	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	В течение года	Заведующий Специалист по ОТ и ТБ
4	Практические занятия по отработке эвакуации детей в случае возникновения пожара	2 раза в год	Заведующий Старший воспитатель, Специалист по ОТ и ТБ

5	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</li> <li>* соблюдение противопожарного режима;</li> <li>* соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</li> <li>* содержание территории;</li> <li>* содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации;</li> <li>* содержание электроустановок;</li> <li>* содержание сетей противопожарного водоснабжения;</li> <li>* учет и использование первичных средств пожаротушения в ДООУ;</li> <li>* содержание пожарной сигнализации</li> </ul>	В течение года	<p>Заведующий Старший воспитатель Специалист по ОТ и ТБ Заведующий по хозяйству</p>
6	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	<p>Заведующий Специалист ОТ и ТБ</p>
7	Месячник по пожарной безопасности	2 раза в год	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>
8	<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Основы пожарной безопасности</li> <li>• Эвакуация детей из загоревшегося здания</li> <li>• Средства пожаротушения</li> <li>• Обеспечение безопасности ребенка: дома и в общественных местах</li> </ul>	В течение года	<p>Старший воспитатель Специалист по ОТ и ТБ</p>
9	<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</li> </ul>	В течение года	<p>Старший воспитатель Воспитатели</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>* оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</li> <li>* приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;</li> <li>* взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</li> <li>* участие в районных и городских конкурсах на противопожарную тематику;</li> <li>* обзор методической литературы.</li> </ul>		
10	Оформление стенда наглядной агитации на лестничных площадках, в приёмных группах	В течение года	Зам. заведующего Воспитатели
<i>Работа с детьми</i>			
1	<p>Беседы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Почему горят леса?</li> <li>• Безопасный дом</li> <li>• Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате</li> <li>• Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет</li> <li>• Если дома начался пожар?</li> <li>• Опасные предметы</li> <li>• Что делать в случае пожара в детском саду?</li> <li>• Друзья и враги</li> <li>• Знаешь сам – расскажи другому</li> </ul>	В течение года	Воспитатели

2	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Пожарные на учениях</li> <li>• Юный пожарный</li> <li>• Самый ловкий</li> </ul>	В течение года	Воспитатели групп
3	<p>Сюжетные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Инсценировка «Кошкин дом»</li> <li>• Умелые пожарные</li> <li>• Пожарная часть</li> </ul>	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководи- тель
4	<p>Восприятие художественной литературы, просмотр мультфильмов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар»</li> <li>• Е. Хоринская «Спичка-невеличка»</li> <li>• А. Шевченко «Как ловили уголька»</li> <li>• Л. Толстой «Пожарные собаки»</li> </ul> <p>Загадки, пословицы, поговорки</p>	В течение года	Воспитатели
5	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Опасные ситуации</li> <li>• В мире опасных предметов</li> <li>• Служба спасения: 01, 02, 03</li> <li>• Горит – не горит</li> <li>• Кому что нужно для работы?</li> <li>• Бывает – не бывает</li> </ul>	В течение года	Воспитатели
6	<p>Оформление выставки детских рисунков «Не шути с огнем», «Утром, вечером и днём – осторожен будь с огнём»</p>	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	2 раза в год	Старший воспитатель Воспитатели Ответственный по ОТ и ТБ
9	Оформление центра безопасности в группе (исследовательские работы, альбомы об истории пожарной охраны России).	В течение года	Воспитатели
10	Тематический досуги: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Добрый и злой огонь»;</li> <li>• «Как мы боремся с огнем»</li> </ul>	В течение года	Воспитатели Специалисты ДОУ
<i>Работа с родителями</i>			
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Специалист по ОТ и ТБ
3	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасное поведение</li> <li>• Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>• Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>• Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели Медицинская сестра Специалист по ОТ и ТБ
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	В течение года	Воспитатели групп

# **Методическая работа**

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

к годовому плану

МБДОУ д/с о/в № 37 хутора Галицын



## План контроля на 2022 – 2023 учебный год

Предупредительный					
Сроки	Цель	Задачи	Методы контроля	Ответственные	Итог
до 05.09.2022	<b>«Развивающая среда во всех возрастных группах»</b> <i>Цель: проверка готовности к новому учебному году</i>	1. Обсудить, как программные требования ФГОС, содержание ООП учтены в построении развивающей среды 2. Проверить учет возраста воспитанников 3. Проверить учет принципов по построению развивающей среды 4. Проверить учет качественного и количественного наполнения уголков	изучение результатов построения развивающей среды	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
1 раз в месяц	Подготовка и проведение воспитателями образовательной нагрузки	Анализ деятельности педагогов	наблюдение	заведующий, старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем

1 раз в квартал	Работа воспитателей, готовящихся к аттестации	1. Просмотр ОН, режимных моментов 2. Организация самостоятельной деятельности детей	наблюдение, изучение документации	заведующий, старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
октябрь	«Совместная деятельность воспитателя и детей» <i>Цель: проверка готовности начинающих педагогов к совместной деятельности с детьми</i>	1. Изучить состояние готовности к совместной деятельности воспитателя с детьми 2. Изучить методические приемы, применяемые воспитателем 3. Скорректировать и скоординировать деятельность воспитателя по окончании наблюдений	наблюдение	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
ноябрь	«Протоколы родительских собраний» <i>Цель: выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателей с родителями</i>	Изучить вопросы, рассматриваемые на родительских собраниях в группах, методы и формы проведения	работа по протоколам родительских собраний	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
апрель	«Самостоятельная деятельность детей» <i>Цель: поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей</i>	Проверить готовность воспитателя организовать самостоятельную деятельность детей; знание и внедрение передового педагогического опыта	наблюдение, беседа	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем

январь	«Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня» <i>Цель: выявление уровня готовности воспитателей целесообразно, систематично в соответствии с планом проводить режимные моменты в каждой возрастной группе</i>	Проверить готовность воспитателя организовать все виды детской и совместной деятельности в первой половине дня.	наблюдение, изучение документации	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
май	«Питание в детском саду» <i>Цель: совершенствование организации питания в детском саду</i>	Дать общую оценку деятельности всех специалистов, ответственных за питание в детском саду	наблюдение, изучение документации	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
<b>Фронтальный</b>					
сентябрь-октябрь	«Здоровьесбережение в детском саду» <i>Цель: ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, и проверка их эффективности</i>	1.Обобщить опыт работы воспитателей в данном направлении 2. Провести анализ деятельности воспитателей по проблеме здоровьесбережения	изучение документации	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
декабрь	«Выполнение норм Сан-ПиН» <i>Цель: проведение контроля за работой детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности</i>	Провести анализ работы специалистов пищеблока, помощников воспитателей, воспитателей.	мониторинг, работа с документами воспитателей, специалистов пищеблока, медицинской сестры	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем

февраль	«Игровая деятельность» <i>Цель: всесторонняя проверка работы воспитателей по развитию игровой деятельности дошкольников</i>	Определить проблемы в организации игровой деятельности в разных возрастных группах детского сада	наблюдение, работа с документами воспитателей	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
март	«Организация образования НОД в ДОУ» <i>Цель: подготовка к введению НОД</i>	Провести анализ возможностей воспитателей на занятиях	наблюдение опрос анкетирование	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
апрель	«Музыкальная деятельность в детском саду» <i>Цель: совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду</i>	1.Собрать данные по работе коллектива в рамках музыкального просвещения детей всех возрастных групп. 2. Проверить и оценить состояние музыкального уголка в группах.	наблюдение, опрос, анкетирование	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
май	«Летний оздоровительный период» <i>Цель: подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период.</i>	Всесторонне и тщательно проверить подготовку воспитателей всех возрастных групп к летнему оздоровительному периоду	наблюдение, изучение документации	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
<b>Оперативный</b>					
1 раз в 2 месяца (октябрь, декабрь, февраль, апрель)	«Проведение прогулки по сезону» <i>Цель: проверка</i>	1.Проверить длительность прогулки 2. Проверить принципы построения прогулки в	наблюдение, изучение документации	старший	справка к совещанию при заведующем

	<i>блюдения санитарно-гигиенических и методических требований к прогулке</i>	разновозрастных группах.		воспитатель, старшая медсестра	
ноябрь, январь, март	«Осмотр групп» <i>Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния в группе, соблюдение режимных моментов</i>	1. Ежедневно проверять готовность работы в группах в соответствии с требованиями СанПиНа 2. Своевременно корректировать и координировать деятельность в группах	мониторинг	старший воспитатель, старшая медсестра	справка к совещанию при заведующем
декабрь, апрель	Работа с детьми по подготовке к школе	Анализ эффективности работы по подготовке детей к школе	наблюдение, опрос, беседа	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
март	Работа по художественно-эстетическому воспитанию	Анализ эффективности работы по художественно-эстетическому воспитанию	Наблюдение, опрос, проверка документации	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
<b>Текущий</b>					
октябрь	«Взаимодействие с родителями в группах раннего возраста» <i>Цель: Дать представление о взаимодействии воспитателей с семьями вновь поступивших в детский сад</i>	1. Следить за состоянием и развитие взаимодействия воспитателей и родителей в группах раннего возраста	мониторинг	заведующий, старший воспитатель	справка к медико-педагогическому совещанию при заведующем

		2.Своевременно скорректировать и скоординировать деятельность воспитателей			
март	Соответствие развивающей среды по художественно-эстетическому развитию детей ФГОС ДО	Анализ предметно-развивающей среды на соответствие	мониторинг	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
ежемесячно	Проверка документации (планов воспитательно-образовательной работы)	Соответствие планирования программе	изучение документов	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
<b>Итоговый</b>					
сентябрь	«Санитарное состояние в группах» <i>Цель: подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах</i>	Оценить сильные и слабые стороны деятельности по руководству воспитателей за санитарным состоянием группы	наблюдение	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
3-я неделя декабря	«Коэффициент заболеваемости в детском саду» <i>Цель: изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей</i>	1.Сделать проверку документов воспитателей 2. Провести анализ заболеваемости	изучение документов	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
апрель	«Взаимодействие с семьями воспитанников на праздни-	1. Подвести итоги работы по годовому кругу	изучение сценариев, видеозаписи	старший воспитатель	справка к совещанию

	ках» <i>Цель: анализ взаимодействия воспитателей с семьями воспитанников</i>	праздников в детском саду 2. Отметить факторы, влияющие на взаимодействие детского сада и семьи в праздничных событиях.	праздников, беседа с родителями и воспитателями, анкетирование родителей		при заведующем
апрель-май	<b>Мониторинг по итогам года</b>	Анализ деятельности учреждения за учебный год	мониторинг	старший воспитатель	справка к совещанию при заведующем
<b>Тематический</b>					
август	«Готовность детского сада к новому учебному году» <i>Цель: проверка готовности к новому учебному году.</i>	Организация предметно-пространственной среды и жизненного пространства в группах, соответствие с ФГОС. Проверка документации педагогов	Наблюдение, беседа, опрос	старший воспитатель	Справка к педсовету
ноябрь	«Формирование у детей дошкольного возраста основ безопасности и жизнедеятельности» <i>Цель: изучение системы работы с детьми по основам безопасности и жизнедеятельности</i>	1. Изучить применяемые воспитателем методические приемы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей,	наблюдение	старший воспитатель	Справка к педсовету

		исходя из опыта воспитателя-мастера			
февраль	<p>«Организация условий для театрализованной деятельности в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО»</p> <p><i>Цель: Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах развития творческого потенциала воспитанников посредством детской театрализованной деятельности</i></p>				
март	<p>«Художественно-эстетическое развитие детей раннего и дошкольного возраста»</p> <p><i>Цель: определение эффективности воспитательно-образовательной работы по художественно-эстетическому воспитанию детей средствами изобразительной деятельности.</i></p>	Анализ эффективности работы по художественно-эстетическому воспитанию	Наблюдение, опрос, проверка документации	Старший воспитатель	Справка к педсовету
апрель	<p>«Динамика освоения детьми содержания образовательной программы по пяти образовательным областям.»</p> <p><i>Цель: Сравнение ребёнка с</i></p>				



	<i>самим собой - насколько он развился в течение опреде- лённого периода</i>				
--	--	--	--	--	--

## План работы «Школы молодого педагога»

№	Тема	Месяц	Содержание деятельности	Ответственный
1.	<i>Практикум:</i> - Изучение нормативно-правовой базы. - Организация учебно -воспитательного процесса в ДОУ. - Ведение документации дошкольного учреждения. - Педагогическая диагностика.	Октябрь 2022 г	Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе. Закреплять умение педагогов проводить педагогическую диагностику и заполнять нормативные карты развития.	Старший воспитатель
2.	<i>Консультации:</i> - Планирование воспитательно-образовательного процесса. - Планирование и организация работы по самообразованию.	Ноябрь 2022 г	Познакомить начинающего педагога с видами планирования (перспективно-тематическое, календарное и пр.) Ориентировать педагога на постоянное пополнение знаний, овладение передовыми методами и приемами в работе с детьми, оформлении необходимых документов.	Старший воспитатель
3.	<i>Консультация:</i> «Формы и методы,	Декабрь 2022 г	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми	Старший воспитатель

	используемые при организации режимных моментов».		старшего дошкольного возраста.	
4.	<i>Лекция - практикум:</i> «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». <i>Памятка:</i> «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Январь 2023 г	Расширять знания педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Формировать представление о правильной организации экспериментирования с детьми	Старший воспитатель
5.	<i>Консультация:</i> «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». <i>Памятка:</i> «Центр музыки в группе»	Февраль 2023 г	Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей	Старший воспитатель
6.	<i>Консультации:</i> - Формы работы с родителями». <i>Памятка:</i> «Советы по проведению родительских собраний. - Общение воспитателя с родителями воспитанников.	Март 2023 г	Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями Познакомить со стилями общения педагога с родителями	Старший воспитатель, методсовет
7.	<i>Консультация:</i> «Организация РППС в группе»	Апрель 2023 г	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации РППС в соответствии с ФГОС ДО	Старший воспитатель
8.	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка: «Про-	Май 2023 г	Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое взаимодействие детей, родителей и педа-	Старший воспитатель

<p>екты ДОУ», методической литературы по теме. Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя».</p> <p><i>Презентация:</i> «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.</p>		<p>гогов, способствующих самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса.</p> <p>Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год.</p>	
---	--	--	--

### 2.1. План летней оздоровительной кампании на 2023 год

Содержание работы	Срок	Ответственный
<p>1. Оздоровительная работа</p> <p>- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма</p>	<p>ежедневно</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, воспитатели</p>
<p>- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей, предупреждение заболеваемости и травматизма</p>		<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, воспитатели</p>
<p>- Утренний прием, гимнастика, прогулка на свежем воздухе</p>		<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, воспитатели</p>
<p>- совместная организованная деятельность на свежем воздухе</p> <p>- Беседы с детьми о здоровье: "Болезни грязных рук"</p>	<p>(2 раза в неделю, в часы наименьшей инсоляции, до наступления жары или после её спада)</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, воспитатели</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Закаливание</li> <li>-Проведение физкультурных досугов, праздников, игр иразвлечений</li> </ul>	<p>(по плану ст. м/сестры) (по плану инструктораФК)</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, воспитатели</p>
<p><i>-ИГРЫ, ДВИГАТЕЛЬНЫЕ РАЗМИНКИ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на развитие дыхания, упражнения на развитие мелкой моторики</li> <li>- на координацию движений, упражнения на формирование свода стоп на развитие общей выносливости</li> </ul>	<p>ежедневно</p>	<p>Инструктор ФК, Воспитатели</p>
<p>2. Медицинское обеспечение условий оздоровления детей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Систематически контролировать состояние пищеблока, помещений, участков детского сада</li> <li>- Проведение инструктажей с сотрудниками пищеблока и техперсонала</li> <li>- Проводить каждодневный осмотр территории на наличие грибов, сорной растительности</li> <li>- Осмотр на педикулёз, кожные заболевания</li> <li>- Рекомендации воспитателям по работе с детьми в летний период</li> <li>- Консультации для родителей по укреплению здоровья</li> </ul>	<p>По плану старшей медсестры</p>	<p>Заведующий, Старший воспитатель, Старшая медсестра, завхоз.</p>
<p>3. Педагогическое обеспечение</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Создать условия, обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей</li> <li>- Разнообразить содержание развивающейся среды на участках д/сада</li> <li>- Создание оптимального двигательного режима</li> <li>- Экскурсии и целевые прогулки с детьми за территорию д/сада.</li> <li>- Планирование и организация познавательной деятельности детей на св. воздухе.</li> <li>- Консультации для родителей по укреплению здоровья</li> </ul>		<p>Заведующий, Старший воспитатель  воспитатели</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Адаптация детей к условиям д/сада</li> <li>- Как организовать летний отдых ребенка</li> <li>- Праздники, развлечения, досуги:</li> <li>- "День защиты детей" (социальное развитие)</li> <li>- «Летняя сказка»</li> <li>- Конкурсы, соревнования в соответствии с перспективным планированием на лето</li> </ul>		
<p>4. Социально-профилактические мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Беседы с детьми о безопасности, правилах поведения дома и на улице</li> <li>- Игры на правила дорожного движения, развлечения</li> </ul>		<p>Старший воспитатель, воспитатели</p>