Алескерова Светлана Юрьевна

Подписано цифровой подписью: Алескерова Светлана Юрьевна
Дата: 2023.04.04 14:06:04 +03'00'

Приложение № 1

ПРИНЯТО:
на общем собрании
протокол № 1 от 09.01.2023 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ д/с о/в № 37
_____С.Ю. Алескерова

Приказ № 25 о/д от 09.01.2023 г.

Положение
о комиссии по питанию

I. Общие положения

1.1. Комиссия по питанию является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно-общественного контроля за организацией и качеством питания детей в ДОУ.

II. Структура комиссии по питанию

2.1. Комиссия по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников ДОУ и представителя общественности (член родительского комитета). Общее количество членов Комиссии по питанию – 7 человек.
2.2. Председателем Комиссии по питанию является заведующий детского сада. Из числа членов комиссии по питанию назначается заместитель председателя комиссии по питанию.
2.3. В состав Комиссии по питанию входят:
- заведующий;
- старший воспитатель;
- старшая медсестра;
- старший повар;
- завхоз;
- воспитатель;
- член родительского комитета.

2.4. Состав комиссии по питанию утверждается Приказом руководителя ОУ сроком на 3 года.

III. Основные задачи работы Комиссии по питанию

3.1. Осуществление содействия в проведении анализа за состоянием и организацией питания в ДОУ.
3.2. Организация обучения персонала, связанного с организацией питания детей в ДОУ.
3.3. Координация деятельности ДОУ и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

IV. Порядок и направления работы Комиссии по питанию

4.1. Комиссия организует:

- плановый систематический анализ за состоянием организации питания, хранения и транспортировки продуктов, их стоимости.
- консультативную работу, повышение квалификации, обучение персонала, связанного организацией детского питания;

4.2. Осуществляет контроль:

- за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно - эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи…);
- за организацией питания детей на группах: соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи в группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи;
- за работой продуктовой кладовой (прием, хранение, выдача продуктов, оформление документации, санитарно-эпидемиологический режим);
- за выполнением 10-ти дневного меню, за выполнением норм раскладки;
- за организацией транспортировки продуктов, их качеством;
- за ведением документации по организации питания.

4.3. Комиссия проводит заседание ежемесячно, оформляя заседания протоколами.

V. Права и обязанности членов Комиссии по питанию

5.1. Члены Комиссии по питанию ДОУ обязаны присутствовать на заседаниях комиссии по питанию.

5.2. Члены Комиссии по питанию ДОУ имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ.
- ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников, связанных с организацией питания в ДОУ.